

EVIDENCIAS OBLIGACIÓN 2 – MARZO 2026

Johana Andrea Cervera Gómez – Facilitador de Acompañamiento a la Formación

Planear y orientar reuniones, sesiones sincrónicas y espacios de transferencia, garantizando que los roles involucrados apropien la metodología y los elementos que sustentan el proceso de acompañamiento a la formación.

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

15:47

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

SAVA = FILTROS | PROGRAMACIÓN ACOMPAÑAMIENTO

PROGRAMACIÓN ACOMPAÑAMIENTO

Reportes SolPlus

Programación

Programación Estados

Programación Estados Por Soporte

Historial Acompañamiento Mayor 3 Meses

Historial Asignaciones Programador

Historial Soluciones Grupos

Cambio de la Fecha Final

Configuración Variables Programación

Importar Archivo Plano

Salir

David Esteban Pantoja Tobar

25°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

10:15 a.m. 3/03/2026

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

45:37

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

SAVA = INFORME DE PROGRAMACIÓN | DEPURACION ASIGNACION ACOMPAÑAMIENTO

Reportes SolPlus

Programación

Programación Estados

Programación Estados Por Soporte

Historial Acompañamiento Mayor 3 Meses

Historial Asignaciones Programador

Historial Soluciones Grupos

Cambio de la Fecha Final

Configuración Variables Programación

Importar Archivo Plano

Salir

David Esteban Pantoja Tobar

26°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

10:45 a.m. 3/03/2026

[illegible]

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Actividad 16:16

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

Participantes

Invierte a alguien o marque un número

[Compartir invitación](#)

En esta reunión (6) Silenciar a todos

- Johana Andrea Cervera Gomez
- Diana Isabel Avila Gutierrez
- Dixon Julio Ardila Garcia**
- Joaquin Eduardo Carrillo Orjuela
- Maria Fernanda Valverde Rivera
- Martha Liliana Caviedes Diaz

Recibidos - ingenieros | Calendario: Johana A. | Recursos y Actas.xlsx | (2) Chat | Grupo Dos | (2) Reunión Facilit | SAVA | Soporte Amb | +

teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

18:29

Controlar Chat Gente 6 Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (6) Silenciar a todos

Johana Andrea Cervera Gomez

Diana Isabel Avila Gutierrez

Dixon Julio Ardila Garcia

Joaquin Eduardo Carrillo Orjuela

Maria Fernanda Valverde Rivera

Martha Liliana Caviedes Diaz

Acciones Generales

- Notificaciones:
 - Fichas No atendidas
 - Fichas con aspectos por mejorar
 - Proceso
- SAVA
 - Notas
 - Devueltos por facilitador
 - Responder instrucciones
 - Tiempos de envío
- Programación:
 - Individual
 - Jueves
 - Historial
- Documentos
 - Instrucciones
 - Fichas

Actas:

- Hasta 2 días hábiles después de realizada la reunión.

Informes Mensuales:

- Fechas
- Formato

Acciones rol:

- Indicar lo que se debe considerar para la siguiente semana.

Guía de Orientaciones AVA:

- Fechas (PAC)
- Pertinencia de las evidencias

Sesiones Sincrónicas:

- Conexo
- Programación en Teams

Martha Liliana Caviedes Diaz

22°C Nublado

Buscar

47:13

Chat (Ctrl+Shift+2)

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (6) Silenciar a todos

Johana Andrea Cervera Gomez

Diana Isabel Avila Gutierrez

Dixon Julio Ardila Garcia

Joaquin Eduardo Carrillo Orjuela

Maria Fernanda Valverde Rivera

Martha Liliana Caviedes Diaz

Organizador

22°C Nublado

Buscar

9:37 a. m. 5/03/2026

